

PROCES SVETOVANJA ODRASLIM V IZOBRAŽEVANJU

Erasmus+KA3 Projekt GOAL



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

Naslov strokovnega gradiva:

PROCES SVETOVANJA ODRASLIM V IZOBRAŽEVANJU

Strokovno gradivo je nastalo v okviru projekta Erasmus+ KA3:

GOAL – Guidance and Orientation for Adult Learners /Svetovanje odraslim v izobraževanju

Avtorica: **Barbara Kunčič Krapež** (Center RS za poklicno izobraževanje)

Strokovni pregled: **mag. Tanja Vilič Klenovšek** (Andragoški center Slovenije),

mag. Andreja Dobrovoljc (Andragoški center Slovenije).

Lektorski pregled: **Grega Rihtar**

Založnik: Andragoški center Slovenije

Elektronska izdaja

Ljubljana, december 2018

Objava: <https://www.acs.si/digitalna-bralnica/proces-svetovanja-odraslim-v-izobrazevanju/>

Kataložni zapis o publikaciji (CIP) pripravili v Narodni in univerzitetni knjižnici v Ljubljani

COBISS.SI-ID=298710528

ISBN 978-961-6851-85-5 (pdf)

KAZALO

1	UVOD	4
2	SVETOVANJE ODRASLIM V IZOBRAŽEVANJU	6
3	PROCES SVETOVANJA ODRASLIM V IZOBRAŽEVANJU	8
4	POT K DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV SVETOVANCEV: SVETOVALNI PROCES V PROJEKTU GOAL	11
	4.1 Vprašalnik za prvo srečanje	12
	4.2 Vprašalnik za vsako naslednje srečanje	13
	4.3 Vprašalnik za zadnje srečanje	14
5	ZAKLJUČEK	15
6	LITERATURA IN VIRI	16
	Priloga 1: Vprašalnik za prvo srečanje	17
	Priloga 2: Vprašalnik za vsako naslednje srečanje	20
	Priloga 3: Vprašalnik za zadnje srečanje	21

1 UVOD

V letih 2015–2018 je Slovenija sodelovala v projektu Erasmus+KA3 (reforma politik) **GOAL – Guidance and Orientation for Adult Learners**, v slovenskem prevodu Svetovanje odraslim v izobraževanju. V projekt je bilo vključenih šest držav (Belgija, Islandija, Češka republika, Litva, Nizozemska in Slovenija). V Sloveniji so bili udeleženi Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport kot nacionalni vodja projekta ter Andragoški center Slovenije in Center RS za poklicno izobraževanje kot strokovna partnerja. Sodelavci v projektu, ki so pilotno preizkušali nove pristope svetovanja za odrasle, so bili tudi strokovni sodelavci iz štirih na javno povabilo izbranih izobraževalnih organizacij: Biotehniškega izobraževalnega centra – BIC Ljubljana, CDI Univerzuma – Svetovalnega središča Ljubljana (ISIO Ljubljana), Šolskega centra Velenje in Ljudske univerze Velenje – Svetovalnega središča Ljubljana (ISIO Velenje). Več informacij o projektu in doseženih rezultatih vseh šestih držav je na voljo na spletni strani projekta GOAL: www.projectgoal.eu.

Izhodišče za sodelovanje Slovenije v projektu so predstavljali ključni izzivi, ki so enaki kot v večini evropskih držav: starajoče se prebivalstvo, socialno-ekonomski razvoj in razlike, ki nastajajo med prebivalstvom, ki je bolj izobraženo, in prebivalstvom, ki je manj izobraženo, tehnološki razvoj je vse hitrejši, potrebe trga dela se spreminjajo, zahtevajo vse večjo fleksibilnost in hitro prilagajanje. Z namenom, da se dvigne izobrazbena raven prebivalstva in izobraženost, zaposljivost in število ter vrsta izobraževalnih možnosti, moramo posebno pozornost nameniti ranljivim skupinam odraslih, skupinam, ki so nizko kvalificirane (z manj kot 4-letno srednješolsko izobrazbo in nižjimi ravnmi razvitosti spretnosti¹), ki se manj pogosto vključujejo v vseživljenjsko učenje (ali celo nikoli), so manj motivirani in se pogosteje srečujejo z ovirami za nadaljnje izobraževanje in učenje. Da bi dosegli te ciljne skupine, je izziv v razvoju in krepitvi kakovostne svetovalne podpore, ki bo z ustreznimi pristopi

prispevala k večji dostopnosti in vključenosti ranljivih skupin odraslih v vseživljenjsko učenje. (Dobrovoljc, A. idr., 2018, str. 21)

V Resoluciji nacionalnega programa izobraževanja odraslih 2013–2020 je opredeljeno, da sta med osmimi dejavnostmi, ki podpirajo doseganje strateških ciljev ReNPIO, tudi svetovanje in informiranje ter spodbujanje ugotavljanja in potrjevanja predhodno pridobljenih znanj, dejavnosti, ki sta bili vključeni tudi v projekt GOAL. (ACS, 2014, str. 49)

V Sloveniji smo vzpostavili **mrežo 17 regionalnih svetovalnih središč za izobraževanje odraslih**, ki pokrivajo celo Slovenijo. V središčih ISIO vsem odraslim v regionalnem/lokalnem okolju nudijo brezplačno svetovalno podporo pri vključevanju v izobraževanje in učenje, med potekom izobraževanja in ob zaključku, s posebno pozornostjo na vključevanju ranljivih skupin odraslih. V središčih ISIO je poudarek na razvijanju andragoškega svetovalnega dela, ki se v zadnjih letih vse bolj povezuje z vsebino in elementi kariernega svetovanja.

Na drugi strani pa imamo **mrežo srednješolskih centrov**, ki poleg mladih, v izobraževanje za pridobitev izobrazbe, na srednješolski ali višješolski ravni ter tudi v neformalne programe izobraževanja in usposabljanja vključujejo tudi odrasle. Večina šolskih centrov ima **vzpostavljeno enoto za izobraževanje odraslih**, ki s svetovanjem podpira predvsem svoje udeležence izobraževanja.

Dosedanje izkušnje so pokazale, da sta obe vrsti izobraževalnih organizacij v regiji še premalo povezani z vidika cilja, da bi lahko bolj celostno in kakovostno podpirali ranljive skupine odraslih v regiji/lokalnem okolju za večjo vključenost v vseživljenjsko učenje.

Temeljni cilj GOAL projekta je bil **izboljšati možnosti svetovanja za odrasle v vseh partnerskih državah**, s tem pa prispevati k povečanju vključenosti nizko

¹ Podatki raziskave PIAAC za Slovenijo, 2016.

kvalificiranih odraslih v vseživljenjsko učenje ter k njihovi večji vključenosti in mobilnosti na trgu dela.

Partnerji smo v projektu GOAL izpeljali različne dejavnosti na petih razvojnih področjih projekta. Eno od njih je bilo **zagotoviti kakovostne svetovalne storitve za doseganje optimalnih rezultatov učenja in/ali zaposlovanja posameznikov**.

Podatki vključenih držav namreč kažejo, da čeprav imajo države razvite in vzpostavljene določene oblike svetovanja za odrasle v izobraževanju ali imajo celo specifične strategije, ki so usmerjene na »izobraževalno svetovanje« (»educational guidance«) za odrasle, še vedno ne dosežejo in v zadostnem obsegu vključijo v vseživljenjsko učenje najbolj ranljive skupine odraslih, kar velja tudi za Slovenijo.

V nadaljevanju bomo predstavili model svetovanja odraslim v izobraževanju, kot smo ga testirali v projektu GOAL, ter nekatera orodja, ki so bila uporabljena v procesu svetovanja.

2 SVETOVANJE ODRASLIM V IZOBRAŽEVANJU

Da bi zagotovili razvoj kakovostnih svetovalnih storitev po vsej Evropi, je Svet Evropske unije leta 2008 sprejel resolucijo o boljšem vključevanju vseživljenjske orientacije v strategije vseživljenjskega učenja. Ta resolucija opredeljuje vseživljenjsko svetovalno dejavnost kot:

»... nenehni proces, ki državljanom omogoča, da znajo v vseh starostnih obdobjih in vse življenje prepoznati, kakšne so njihove sposobnosti, kompetence in interesi, sprejemati odločitve na področju izobraževanja, usposabljanja in izbire poklica, ter se usmerjajo v izobraževanje in usposabljanje ter delovna in druga okolja« (2008, str. 1).

Svetovalna dejavnost vključuje vrsto individualnih in skupinskih dejavnosti, ki se nanašajo na informiranje, svetovanje, ocenjevanje kompetenc, nudenje podpore pri sprejemanju odločitev in učenje kompetenc upravljanja kariere (2008, str. 2).

Ob tem je treba poudariti, da za svetovance predstavljajo pomembno razliko storitve, kjer lahko dobijo v glavnem informacije; storitve, kjer nudijo svetovanje (tako v izobraževanju, usposabljanju ali zaposlovanju) ali storitve, kjer nudijo svetovanje v smislu osebnega ali motivacijskega coachinga.

Hooley (2014) v priročniku, ki ga je izdala Evropska mreža za razvoj politik vseživljenjske orientacije (European Lifelong Guidance Policy Network, ELGPN), pravi, da svetovanje v izobraževanju odraslih običajno poteka v treh oblikah:

- **Svetovanje pred vpisom**, ki je namenjeno podpori odraslim pri sprejemanju odločitve o vključevanju v izobraževanje in o ustreznosti izbranega programa.
- **Svetovanje kot sestavni del izobraževalnega programa za odrasle**. Nekateri izobraževalni programi za odrasle so močno orientirani v načrtovanje kariere ali na izboljšanje zaposljivosti ali razvoj spretnosti upravljanja kariere. V teh primerih je vseživljenjsko svetovanje integrirano v sam program.

- **Svetovanje ob zaključku**, ki je namenjeno podpori odraslim pri razmisleku, kako lahko uporabijo znanje, ki so ga pridobili, pri njihovem nadaljnjem razvoju, učenju ali delu.

Svetovanje ima lahko osrednjo vlogo v izobraževalnih sistemih, saj izboljšuje vključenost odraslega v učni proces, razjasnjuje poti odraslemu skozi izobraževalni sistem in trg dela ter podpira razvoj spretnosti upravljanja kariere (upravljanje lastnega življenja, učenja ter dela). (Hooley, 2014)

Kot poudarjajo Carpentieri idr. (str. 39, 2018) v zaključnem evalvacijskem poročilu projekta GOAL, je tradicionalno pojmovanje kariernega svetovanja, kot intervjuja z dijakom po zaključenem obveznem izobraževanju z namenom usmerjanja k naslednji točki v njegovem kariernem razvoju, zastarelo in nič več učinkovito. Takšno svetovanje je bilo namenjeno omejenemu številu oseb, v določenem časovnem obdobju s fokusom na takojšnje sprejetje naslednje odločitve. S pojavom koncepta vseživljenjskega učenja se je storitev svetovanja morala razviti tako, da je dostopna različnim ljudem, v različnih življenjskih obdobjih.

Kot navajajo avtorji v zaključnem evalvacijskem poročilu projekta GOAL (str. 38, 2018), je **svetovanje pomembno izhodišče za premagovanje ovir pri vključitvi odraslih v izobraževanje**. V poročilu o učinkovitosti politik izobraževanja odraslih v Evropi (Evropska unija, 2015) je poudarjeno, da sta svetovanje in podpora dva od šestih ključnih dejavnikov, ki vplivata na znatno povečanje udeležbe odraslih v učenju in imata pozitivne učinke na „povečano zanimanje za učenje« in »izenačenje možnosti dostopa do učenja za vse«. Poročilo poudarja zlasti relativno učinkovitost storitev svetovanja nad finančnimi spodbudami za privabljanje posebnih ciljnih skupin (vključno z nizko kvalificiranimi, brezposelnimi in migranti) v izobraževanje odraslih (str. 63).

V projektu GOAL nas je posebej zanimala vloga, ki jo lahko imajo visokokakovostne svetovalne storitve za odrasle pri povečanju stopnje udeležbe v izobraževanju odraslih. Vendar je svetovanje odraslim v izobraževanju slabše razvito v primerjavi z zaposlitvenim, kariernim svetovanjem in tudi raziskave na tem področju so v primerjavi z raziskovanjem vpliva svetovanja v srednjih šolah ter visokem šolstvu precej omejene. Kadar se svetovanje izvaja v teh organizacijah, je težko zagotavljati neodvisno in celovito svetovanje. Karierno svetovanje, ki se izvaja v okviru zavodov za zaposlovanje, pa je v večini primerov namenjeno le brezposelnim osebam. Izziv, ki ostaja v večini OECD držav (Capentieri, 2018, str. 36), je razširiti storitev svetovanja na širšo skupino uporabnikov teh storitev, kot tudi skozi vse življenje posameznika. Zavodi za zaposlovanje sledijo kratkoročnemu cilju, zaposlitvi posameznika in ne dolgoročnemu razvoju kariere posameznika. To pomeni, da obstajajo vrzeli v svetovanju predvsem za tiste, ki želijo izboljšati ali spremeniti svojo karierno pot. Leta 2003 je OECD sklenil, da „ustvarjanje storitev kariernega svetovanja, ki bi lahko služile vsem odraslim, ostaja težavna naloga. Spletne storitve lahko pomagajo pri ponudbi, vendar te ne morejo v celoti nadomestiti svetovanja prilagojenega posameznikom“ (str. 40).

Študija OECD (2003) poudarja, da karierno svetovanje lahko pomembno izboljša učinkovitost izobraževalnega sistema ter delovanje trga dela. V

svojem bistvu izboljšuje vključevanje v izobraževanje, kot na trg dela. S svetovanjem se ugotovi, kakšne učne cilje ima posameznik in jih poveže z ustreznimi ponudniki teh storitev (OECD, 2003, str. 45).

»Pomembno je, da **sodelovanje in komunikacija med tistimi, ki nudijo storitve svetovanja, in tistimi, ki izobražujejo, lahko pripomoreta k boljšemu poznavanju vsebine in obsega povpraševanja** po izobraževalnih programih ter programih usposabljanja, pripomoreta tudi k **večjemu ujemanju med ponudbo in povpraševanjem**. Lahko se poveča preglednost sistemov učenja in njihova odzivnost na povpraševanje. Na ta način se ne le izboljša udeležba v programih, ampak se tudi zmanjša stopnja osipa“ (OECD, 2003, str. 45).

V priročniku Evropske mreže za razvoj politik vseživljenjske orientacije (European Lifelong Guidance Policy Network, ELGPN) (Hooley 2014), so predstavljene različne raziskave s katerimi se zbirajo podatki o učinkih svetovalne dejavnosti in predstavljajo podlage za načrtovanje politik in ukrepov na področju vseživljenjske orientacije. Poleg tega, da obstajajo dokazi o učinkovitosti svetovalne dejavnosti, iz zbranih podatkov izhaja 10 načel, ki naj podpirajo načrtovanje storitev vseživljenjskega svetovanja in jih prikazujemo v spodnji tabeli (Hooley, 2014, str. 8).

Usmerjenost na posameznika	Podpora učenju in napredovanju	Zagotavljanje kakovosti
1. Vseživljenjsko svetovanje je najbolj učinkovito, ko resnično traja vse življenje in je usmerjeno k napredku.	4. Vseživljenjsko svetovanje ni ena intervencija, temveč jih je več in je najbolj učinkovito, ko so le te med seboj smiselno povezane.	8. Spretnosti, usposabljanje in naravnost strokovnih delavcev, ki izvajajo svetovanje ima ključni pomen za njegovo uspešnost.
2. Vseživljenjsko svetovanje je najbolj učinkovito, ko se smiselno veže v širšo izkušnjo in življenje svetovanca.	5. Ključni namen ukrepov vseživljenjskega svetovanja naj bo pridobivanje spretnosti za upravljanje kariere.	9. Vseživljenjsko svetovanje je odvisno od kakovostnih informacij o kariernih možnostih.
3. Vseživljenjsko svetovanje je najbolj učinkovito, ko razume raznolikost izkušenj posameznikov in prilagaja storitve vsakemu posebej.	6. Vseživljenjsko svetovanje mora biti celostno in dobro integrirano v ostale podporne storitve.	10. Vseživljenjsko svetovanje mora biti vpeto v sistem zagotavljanja kakovosti in sprotnega evalviranja, kar zagotavlja njegovo učinkovitost in stalno uvajanje izboljšav.
	7. Vseživljenjsko svetovanje naj vključuje zaposlovalce in zaposlene in naj omogoči aktivno izkušnjo delovnega okolja.	

3 PROCES SVETOVANJA ODRASLIM V IZOBRAŽEVANJU

Cilj projekta GOAL (Carpentieri, str. 115, 2018) je bil **razviti ali razširiti svetovalne storitve za nizko kvalificirane odrasle**. V okviru tega skupnega cilja je šest sodelujočih držav lahko razvilo model(-e) storitev svetovanja, ki je bil najbolj primeren za potrebe in kontekst svojih potencialnih strank, ter širše institucionalno in politično okolje, v katerem je deloval program. Čeprav so bili programi svetovanja v projektu GOAL med seboj različni, si večina deli nekaj skupnih načel in usmeritev:

1. Storitev je bila **osredotočena na stranko**.
2. Iz tega sledi, da ponujena storitev ni bila generična, ampak je bila **prilagojena potrebam strank in njihovim osebnim okoliščinam**. Z drugimi besedami, čeprav je svetovanje potekalo po skupni splošni strukturi, posamezne poti kažejo veliko raznolikost.
3. Svetovance se je spodbujalo, da so bili **aktivni**

udeleženci in podpiralo se jih je pri prevzemanju vodilne vloge v procesu svetovanja.

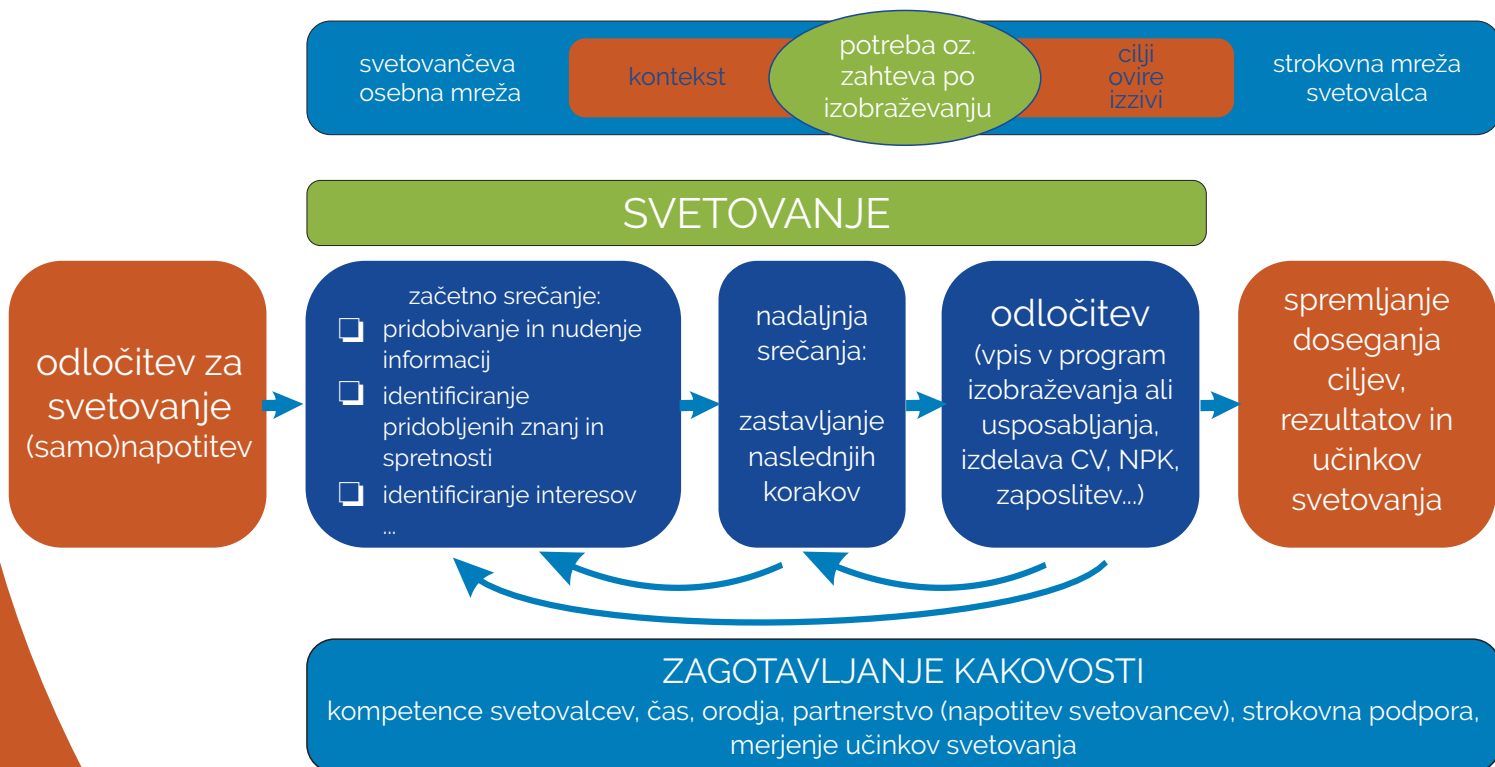
4. Glede na kompleksnost sistemov izobraževanja in usposabljanja je bilo **informiranje** ključna značilnost vsakega procesa svetovanja. Vendar pa so svetovalci nudili več kot samo informacije; svetovalci so podprli svetovance, da so informacije uporabili, in jih **motivirali** za doseg cilja, ki je najbolj ustrežal položaju svetovancem.

5. Svetovanje se je izvajalo kot **osebno srečanje** med svetovalcem in svetovancem.

Vse zgoraj navedene značilnosti svetovalnega procesa so zahtevale zmožnost prilagajanja svetovalca konkretnemu svetovancu.

V spodnjem grafu predstavljamo model poteka procesa svetovanja v izobraževanju odraslih, ki smo ga uporabili v projektu GOAL.

Model poteka procesa svetovanja v izobraževanju odraslih v projektu GOAL



Pri načrtovanju procesa svetovanja imamo na eni strani **kontekst svetovanja** z njegovimi cilji, željami in ovirami in na drugi strani **mrežo strokovnih institucij**, ki mu lahko nudijo različne storitve, pri dosegu njegovih ciljev ali odpravljanju ovir. Prav ta mreža strokovnih institucij pa lahko predstavlja za svetovanca (posebej, če gre za nižje izobražene osebe, migrante in druge ranljive skupine) preveliko oviro, da bi lahko sam naredil prve korake k dosegu svojih ciljev.

Storitev svetovanja se začne, ko se posameznik odloči, da bi jo potreboval oziroma je lahko tudi napoten (npr. preko Zavoda za zaposlovanje, Centra za socialno delo ...).

Vsak svetovanec je vključen v prvo, začetno svetovanje, katerega namen je raziskati cilje posameznika, ga **ozavestiti** o pomembnosti sprejemanja odločitev, **raziskati** okolje, v katerem bo sprejel svojo odločitev. Kristaliziranje ciljev in **sprejemanje** odločitev se lahko zgodi že na prvem srečanju, lahko pa svetovanec potrebuje več srečanj, da se zaveže enemu cilju. V zadnjem srečanju, posameznik sprejme odločitev in naredi naslednji korak, ki je lahko vpis v izobraževalni program, tečaj, pridobitev NPK, druge oblike usposabljanj, iskanje zaposlitve ...

Po zaključenem svetovanju je treba zagotoviti tudi **sistematično spremljanje učinkov**; torej vzpostaviti sistem spremljanja svetovancev po sprejetju odločitve in tudi nudenje oziroma **organiziranje pomoči** pri doseganju izbranega cilja (učna pomoč, individualizacija urnika, prilagajanje izpitov ...).

Celoten proces svetovanja po mora biti podkrepjen z ukrepi **zagotavljanja kakovosti**, ki se vzpostavijo na ravni sistema. Ukrepi morajo zajemati redno spremljanje rezultatov in učinkov svetovanja, svetovalnih procesov, dela svetovalcev, sodelovanja institucij na regionalni in nacionalni ravni ter vnašanje sistematičnih izboljšav v sistem. Vzpostaviti je treba tudi model usposabljanja svetovalcev na podlagi identificiranih ključnih nalog svetovalcev ter definiranih kompetenc.

V projektu GOAL smo izhajali iz modela Marinke Kuypers (predstavljen na eni od delavnic za partnerje v projektu GOAL), ki opredeljuje štiri korake, ki jih mora narediti posameznik pri sprejemanju odločitve o vključitvi v izobraževanje ali usposabljanje:

1. ozaveščanje o izbiri,
2. raziskovanje sebe,

3. raziskovanje okolja,
4. kristalizacija, odločanje in utrjevanje odločitve.

1. Ozaveščanje o izbiri

a. Pomen izbire

Se zavedate posledic izbire? Razumem, da si je treba prizadevati za pravilno izbiro.

b. Kaj je treba storiti, da lahko pride do odločitve o izbiri

Kateri ukrepi so potrebni za izbiro, kaj moram storiti ali vedeti, preden lahko izbiram? Katere so alternativne izbire?

c. Težave pri izbiri

Kaj je težko pri izbiri? S kakšnimi težavami se lahko srečam?

d. Posledice izbire

Kakšen bo vpliv moje izbire? Kakšne bodo posledice? Kdo bo sodeloval? Katere kompromise moram narediti?

2. Raziskovanje sebe

Različna vprašanja in/ali vaje lahko prispevajo k razvoju samopodobe osebe. Boljše poznavanje sebe prispeva k boljši izbiri. O interesih, kompetencah, osebnih ciljih, vrednotah in prepričanjih se lahko raziskuje tudi zunaj področja zaposlovanja in izobraževanja.

a. kompetence

b. interesi

c. vrednote in prepričanja

d. osebni cilji

e. samozavest

f. proučevanje spretnosti in navad

3. Raziskovanje okolja

a. Informacije o izobraževanju in usposabljanju

Poznati izobraževalno ponudbo za odrasle, vedeti, kako je možno dobiti diplomu ali spričevalo, poznati vrednost potrdil in diplom na trgu dela in v družbi, poznati razliko med institucijami, ravnmi, sektorji in kje so informacije o študijskih, izobraževalnih programih.

b. Informacije o sektorjih in poklicih

Informacije o trgu dela (možnosti, pogoji ...), informacije o sektorjih in posebnih poklicih, analiziranje in uporaba informacij, opredelitev sektorjev, ki najbolj ustrezajo interesom in ciljem posameznika.

c. Pogoji in ovire

Prepoznavanje pogojev in ovir za uspešno vključitev v izobraževanje in poklicno kariero, iskanje načinov za obvladovanje ovir in iskanje rešitev, če je mogoče.

d. Osebno omrežje

Identificiranje oseb v osebnem omrežju, ki lahko pomagajo pri izbiri, podpirajo proces usmerjanja in nadaljnje izobraževanje in/ali poklicno pot.

4. Kristalizacija, odločanje in utrjevanje odločitve

a. Kristalizacija: zbira med možnostmi (kaj mi ustreza) in poglobljeno raziskovanje nekaj možnosti

b. Odločanje: sprejemanje odločitev

c. Utrjevanje odločitve: identifikacija z izbiro in izvedbo



Svetovanje v šolskem centru.

4 POT K DOSEGANJU CILJEV SVETOVANCA: SVETOVALNI PROCES V PROJEKTU GOAL

V nacionalnem evalvacijskem poročilu za Slovenijo (Dobrovoljc idr., str. 72, 2018) predstavljamo potek svetovanja, skozi katerega so šli svetovanci.

Svetovanci, ki so bili vključeni v svetovalni proces v okviru projekta GOAL, so se že pred projektom vključili v svetovalni proces iz različnih razlogov. Ker so bile njihove situacije in cilji specifični, so tudi njihovi svetovalni procesi z vidika pogostosti srečevanja, števila in trajanja svetovalnih srečanj ter aktivnosti med samim svetovalnim srečanjem potekali različno. V večini primerov je bil svetovalni **proces dolgotrajen** (pogosto prepleten z izobraževalnim), njegov namen pa doseganje ne le enega, temveč več ciljev, zato je celoten proces težko razčleniti oziroma zastavljene naloge in cilje omejiti zgolj na posamezna srečanja.

V večini primerov je prvo srečanje potekalo približno enako: svetovallec je med svetovalnim srečanjem pridobil informacije o svetovancu, o njegovi formalni izobrazbi, o njegovi osebni situaciji, kompetencah, željah in morebitnih ovirah za vključitev v izobraževalni program. S svetovancem sta raziskala tudi možnosti, kako priti do zelenega cilja, ter zastavila tudi naloge oziroma kratkoročne cilje, z doseganjem katerih bi se svetovanec približal dolgoročnemu cilju. Eden od svetovalcev v projektu GOAL je poudaril:

»Tisti, ki potrebujejo eno srečanje, imajo svoje izobraževalne cilje že kar precej dobro postavljene. Njim na primer pomagamo pretehtati, iskati dodatne informacije, jih spodbuditi, jih morda tudi malo podpreti. Drugi svetovanci pa dejansko nimajo zastavljenih nobenih ciljev. Pri njih je treba najprej identificirati interese in šele nato poiskati čim več informacij. Ti se nato šele v drugem, tretjem koraku lažje odločijo za neko ustrezno izobraževanje. Nekateri so

zelo samoiniciativni in proaktivni. Drugim pa je treba pomagati in zato je potrebnih tudi več srečanj.«

Na drugem in vseh nadaljnjih srečanjih je šlo za pregled stanja ter doseženih rezultatov oziroma pomoč v primeru, da je svetovanec naletel na oviro, za izpolnjevanje dokumentacije, izdelavo osebnega izobraževalnega načrta ter preverjanje kompetenc, npr. znanja tujega jezika. V primerih svetovancev, ki še niso imeli izdelanih ciljev, je bilo treba spremljati, ali je prišlo do kakšnih sprememb, in v primeru, da ni, skušati poiskati razlog, zakaj ne, ter boljšo rešitev. Zato se tudi na poznejših srečanjih pojavljajo podobne aktivnosti kot na prvem srečanju (npr. identifikacija interesov, iskanje informacij itd.).

»Svetovanje torej zajema široko paleto aktivnosti, ki jih izvajata tako svetovallec kot svetovanec, in za uspešnost svetovanja ne zadošča le dobra informiranost in strokovnost svetovalca, ampak je v ospredju predvsem svetovanec« (Dobrovoljc idr., str. 74, 2018).

Svetovanje je v projektu GOAL potekalo strukturirano po protokolu, ki ga je določal skupen vprašalnik za spremljanje svetovanja po modelu GOAL. To je vsem svetovalcem zagotovilo izkušnjo strukturiranega in vodenega svetovalnega procesa, z enakimi vprašanji. S tem smo **vzpostavili enotno strukturo svetovalnega procesa**, ki je odprt tudi za nadgradnjo, glede na potrebe svetovanca ter strokovno znanje svetovalca, z individualno prilagojenimi vsebinami.

V Sloveniji smo skupen vprašalnik razdelili na tri vprašalnike ter s tem svetovalcem dali tri orodja, ki so jih uporabili za vodenje svetovalnega procesa ob srečanjih s svetovanci, in sicer:

1. vprašalnik za prvo srečanje,
2. vprašalnik za vsako naslednje srečanje,
3. vprašalnik za zadnje srečanje.

V nadaljevanju podrobneje predstavljamo vse tri vprašalnike.

4.1. Vprašalnika za prvo srečanje

Vprašalnik za prvo srečanje ima štiri področja, in sicer:

- A. Demografija svetovanca
- B. Izobraževalna in zaposlitvena zgodovina svetovanca
- C. Svetovalčevi cilji, pričakovanja in ovire
- D. Podatki o svetovalnem srečanju

A. Demografija svetovanca

Evidenčna številka svetovanca

Za potrebe izboljšanja svetovalne dejavnosti bomo v prihodnosti ponovno izvedli krajšo raziskavo.

Vas lahko v tem primeru kontaktiramo?

Kako vas najlažje kontaktiramo?

Spol

Letnica rojstva

Kateri ciljni skupini pripada udeleženec?

Kdo je napotil udeleženca na svetovanje?

Ste v preteklosti kot odrasla oseba bili deležni svetovanja na področju kariere/ izobraževanja (vendar ne kot del visokošolskega izobraževanja)?

Kakšen je vaš rezidenčni status v Sloveniji?

Kateri jezik najpogosteje govorite doma?

B. Izobraževalna in zaposlitvena zgodovina svetovanca

Katera je vaša najvišja stopnja dosežene izobrazbe?

Ste trenutno vključeni v kakšno izobraževanje ali učenje?

Si pridobivate kvalifikacijo?

Kakšen je vaš trenutni zaposlitveni status?

C. Svetovalčevi cilji, pričakovanja in ovire

Zakaj ste se odločili za svetovanje?

Kateri od razlogov, ki ste jih našteji prej, je vaš glavni razlog, da ste se odločili za svetovanje?

Naslednja vprašanja zadevajo vaše mnenje o vašem življenju do sedaj. Prebral/a vam bom dve izjavi, prosim povejte, katera bolj velja za vas.

- (1) Nikoli ne vem točno, kaj želim doseči v življenju
ali
- (2) Po navadi dobim, kar želim v življenju

Prebral/a vam bom dve izjavi, prosim, povejte, katera bolj velja za vas.

- (1) Po navadi imam svobodo pri izbiri in kontrolo nad svojim življenjem
ali
- (2) Ne glede na to, kar počnem, nimam nadzora nad svojim življenjem

Prebral/a vam bom dve izjavi, prosim, povejte, katera bolj velja za vas.

- (1) Po navadi lahko usmerjam svoje življenje, kamor želim.
Ali
- (2) Po navadi me moje življenske navade preveč obremenjujejo

Naslednja vprašanja se nanašajo na vaše mnenje o učenju.

Ali se radi učite nove stvari?

Imate določene učne cilje?

Ima vaš kandidat jasne karijerne cilje?

Da/ne

Kaj vas je v preteklosti oviralo pri doseganju vaših ciljev v izobraževanju ali kariernih ciljev?

D. Podatki o svetovalnem srečanju

Datum srečanja
Način kontaktiranja
· Telefon
· E-naslov
· Sporočila
· Individualno srečanje
· Skupinsko srečanje
· Drugo (prosimo, navedite)
Dolžina srečanja
Čas v minutah
Kaj je bila tema svetovanja?
Rezultati svetovalnega srečanja
Informacije o možnostih in kraju izobraževanja
Informacije o formalni kvalifikaciji
Informacije o možnostih formalnega izobraževanja
Informacije o neformalnem učenju
Informacije o kratkih tečajih
Informacije o možnosti prekvalifikacije
Zapis osebnega akcijskega načrta
Karierni načrt
Informacije o tem, kako lahko svetovanec prebrodi prepreke
Informacije o tem, kako lahko najdejo finančne vire, da se vključijo v izobraževalne programe
Pomoč pri pripravi dokumentacije za priznavanje predhodno pridobljenega znanja
Napotitev k drugim strokovnjakom/specialistom
Ocenitev ključnih kompetenc
Drugo (prosimo, navedite)

V **prilogi 1** so k vsakemu vprašanju Vprašalnika za prvo srečanje dodatne tudi kategorije, po katerih so svetovalci spraševali svetovance v projektu GOAL.

4.2. Vprašalnik za vsako naslednje srečanje

Vprašalnik za vsako naslednje srečanje ima tri področja, in sicer:

- Demografija svetovanca
- Izobraževalna in zaposlitvena zgodovina svetovanca
- Podatki o svetovalnem srečanju

A. Demografija svetovanca

Evidenčna številka svetovanca
B. Izobraževalna in zaposlitvena zgodovina svetovanca
Ste trenutno vključeni v kakšno izobraževanje ali učenje?
Si pridobivate kvalifikacijo?
Kakšen je vaš trenutni zaposlitveni status?

C. Podatki o svetovalnem srečanju

Datum srečanja
Način kontaktiranja
Telefon
E-naslov
Sporočila
Individualno srečanje
Skupinsko srečanje
Drugo (prosimo, navedite)
Dolžina srečanja
Čas v minutah
Kaj je bila tema svetovanja?
Rezultati svetovalnega srečanja
Informacije o možnostih in kraju izobraževanja
Informacije o formalni kvalifikaciji
Informacije o možnostih formalnega izobraževanja
Informacije o neformalnem učenju
Informacije o kratkih tečajih
Informacije o možnosti prekvalifikacije
Zapis osebnega akcijskega načrta
Karierni načrt
Informacije o tem, kako lahko svetovanec prebrodi prepreke
Informacije o tem, kako lahko najdejo finančne vire, da se vključijo v izobraževalne programe
Pomoč pri pripravi dokumentacije za priznavanje predhodno pridobljenega znanja
Napotitev k drugim strokovnjakom/specialistom
Ocenitev ključnih kompetenc
Drugo (prosimo navedite)

V **prilogi 2** so k vsakemu vprašanju Vprašalnika za vsako naslednje srečanje dodane tudi kategorije, po katerih so svetovalci spraševali svetovance v projektu GOAL.

4.3. Vprašalnik za zadnje srečanje

Vprašalnik za zadnje srečanje ima štiri področja, in sicer

- A. Demografija svetovanca
- B. Izobraževalna in zaposlitvena zgodovina svetovanca
- C. Podatki o svetovalnem srečanju
- D. Podatki o zaključku svetovanja

A. Demografija svetovanca

Evidenčna številka svetovanca

B. Izobraževalna in zaposlitvena zgodovina svetovanca

Ste trenutno vključeni v kakšno izobraževanje ali učenje?

Si pridobivate kvalifikacijo?

Kakšen je vaš trenutni zaposlitveni status?

C. Podatki o svetovalnem srečanju

Datum srečanja

Način kontaktiranja

Telefon

E-naslov

Sporočila

Individualno srečanje

Skupinsko srečanje

Drugo (prosimo, navedite)

Dolžina srečanja

Čas v minutah

Kaj je bila tema svetovanja?

Rezultati svetovalnega srečanja

Informacije o možnostih in kraju izobraževanja

Informacije o formalni kvalifikaciji

Informacije o možnostih formalnega izobraževanja

Informacije o neformalnem učenju

Informacije o kratkih tečajih

Informacije o možnosti prekvalifikacije

Zapis osebnega akcijskega načrta

Informacije o tem, kako lahko svetovanec prebrodi prepreke

Informacije o tem, kako lahko najdejo finančne vire, da se vključijo v izobraževalne programe

Pomoč pri pripravi dokumentacije za priznavanje predhodno pridobljenega znanja

Napotitev k drugim strokovnjakom/specialistom

Ocenitev ključnih kompetenc

Drugo (prosimo, navedite)

D. Podatki o zaključku svetovanja

Zakaj se je svetovanje zaključilo?

Pomislite nazaj in povejte, zakaj ste se udeležili svetovanja.

Ste sedaj naredili korake, ki ste jih želeli?

Kaj menite, da vam je preprečilo, da niste naredili teh korakov?

Kaj je kandidat dosegel/spremenil v času svetovanja?

Naslednja vprašanja zadevajo vaše mnenje o vašem življenju do sedaj. Prebral/a vam bom dve izjavi, prosim, povejte, katera bolj velja za vas.

(3) Nikoli ne vem točno, kaj želim doseči v življenju
ali

(4) Po navadi dobim, kar želim v življenju

Prebral/a vam bom dve izjavi, prosim, povejte, katera bolj velja za vas.

(3) Po navadi imam svobodo pri izbiri in kontrolo nad svojim življenjem
ali

(4) Ne glede na to, kar počnem, nimam nadzora nad svojim življenjem

Prebral/a vam bom dve izjavi, prosim, povejte, katera bolj velja za vas.

(3) Po navadi lahko usmerjam svoje življenje, kamor želim.
ali

(4) Po navadi me moje življenske navade preveč obremenjujejo

Naslednja vprašanja se nanašajo na vaše mnenje o učenju. Ali se radi učite nove stvari?

Ima vaša stranka določene karijerne cilje?

Imate določene učne cilje?

V **prilogi 3** so k vsakemu vprašanju Vprašalnika za zadnje srečanje dodane tudi kategorije, po katerih so svetovalci spraševali svetovance v projektu GOAL.

5 ZAKLJUČEK

V projektu GOAL (Dobrovoljci idr., str. 14, 2018) smo izhajali iz hipoteze, da lahko z neodvisnim svetovanjem (*independent one-stop guidance service*), ki v središče postavi potrebe nizko kvalificiranih odraslih, pomagamo povečati udeležbo te ciljne skupine v izobraževanju odraslih. V ta namen je vsaka od šestih držav preizkušala nove modele svetovanja v dveh izbranih okoljih, za izbrane ciljne skupine nizko kvalificiranih odraslih.

Vsaka država je razvila in pilotirala proces svetovanja odraslim v izobraževanju ter ga ob tem evalvirala. Na tak način je bilo mogoče na ravni projekta primerjati procese, s katerimi izvajamo učinkovite svetovalne storitve in podporne mreže, ki izboljšujejo rezultate uporabnikov svetovanja, ter določiti merila, dejavnike uspešnosti in pogoje izvajanja (procesov), ki prispevajo k izboljšanju rezultatov uporabnikov svetovanja.

Z evalvacijo procesa svetovanja v projektu GOAL smo potrdili, da je pomembna **struktura procesa svetovanja**, še posebej, da je proces celosten in usmerjen na svetovanca, da svetovanca postopno vodi do rezultatov in učinkov (na primer z izvedbo večkratnih srečanj, razen v primeru kratkih informativnih srečanj).

Za kakovostno svetovanje je za svetovalce v procesu svetovanja pomembna tudi **uporaba ustreznih svetovalnih pripomočkov**. Z bolj splošno zasnovanim opomnikom za pripravo in izvedbo individualnih srečanj ali shemo svetovalnega srečanja z vprašanji, glede na vrsto svetovanja ter s standardiziranim osebnim izobraževalnim načrtom bi lahko dosegali tudi višjo kakovost dela svetovalcev. Kot osnova bi lahko služili vprašalniki 3 GOAL za spremljanje svetovalnih srečanj, ki so jih svetovalci uporabljali tudi za evalvacijo procesa svetovanja po modelu GOAL. S tem bi zagotovili **enoten model vodenja in spremljanja svetovalnega procesa**, saj bi s tem različnim tipom ustanov, ki izvajajo svetovanje v izobraževanju odraslih, ponudili enotno ogrodje ter hkrati priporočilo za kakovostno izpeljana svetovalna srečanja.

Prav tako smo potrdili, da za svetovance ni **pomemben** samo rezultat, ampak tudi sam **proces in vloga svetovalcev**, ki so jih spodbujali in motivirali, da so spremenili svoj osebni in zaposlitveni status s pomočjo izobraževanja. Kot pomemben kazalnik kakovosti dela svetovalca se je pokazal tudi čas, ki ga svetovalec lahko nameni samemu svetovanju. Zato je treba pri **opredelitvi dela in nalog** strokovnega delavca, ki je tudi v vlogi svetovalca, to upoštevati in zagotoviti, da bo imel za svetovanje **dovolj časa**. **Profesionalizacija dela svetovalca** v izobraževanju je ena od ključnih sistemskih nalog in ena izmed nalog projekta GOAL je bila, da za to ureditev oblikujemo priporočila.

6 VIRI IN LITERATURA

- Carpentieri, J. D., Lister, J., Cara, O., Popov, J. (2018). *GOAL Final Cross Country Evaluation Report*. London: UCL Institute of Education. Pridobljeno s https://adultguidance.eu/images/Reports/GOAL_final_cross-country_evaluation_report.pdf (dostop: september 2018)
- Dobrovoljc, A., Kunčič Krapež, B., Vilič Klenovšek, T., Višekruna, T. (2018). *Svetovanje odraslim v izobraževanju*. Projekt GOAL. Nacionalno evalvacijsko poročilo za Slovenijo. Ljubljana, Andragoški center Slovenije
- European Union (2015). *An in-depth analysis of adult learning policies and their effectiveness in Europe*. Luxembourg: Publications Office of the European Union.
- Hooley T. (2014). *The Evidence Base on Lifelong Guidance: a Guide to Key Findings for Effective Policy and Practice*. The European Lifelong Guidance Policy Network (ELGPN). Pridobljeno s <http://www.elgpn.eu/publications/browse-by-language/english/elgpn-tools-no-3-the-evidence-base-on-lifelong-guidance/> (dostop: september 2018)
- OECD (2003). *Education Policy Analysis*. Pridobljeno s: <http://www.oecd.org/edu/school/educationpolicyanalysis-2003edition.htm> (dostop: september 2018)
- OECD (2004). *Career Guidance and Public Policy: Bridging the Gap*. Paris: OECD Publications.
- *Resolucija nacionalnega programa izobraževanja odraslih v RS 2013–2020*. (2014). Ljubljana: Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport in Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti. Pridobljeno s <https://www.uradni-list.si/glasilo-uradni-list-rs/vsebina/114925> (dostop: september 2018)
- Resolucija Sveta in predstavnikov vlad držav članic, ki so se sestali v okviru Sveta, z dne 21. novembra 2008 – „Boljše vključevanje vseživljenjske orientacije v strategije vseživljenjskega učenja“. Pridobljeno s [https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/PDF/?uri=CELEX:42008X1213\(02\)&from=EN](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/PDF/?uri=CELEX:42008X1213(02)&from=EN) (dostop: september 2018)

Vprašalnik za prvo srečanje

A. Demografija svetovanca

Evidenčna številka svetovanca	
Za potrebe izboljšanja svetovalne dejavnosti bomo v prihodnosti ponovno izvedli krajšo raziskavo. Vas lahko v tem primeru kontaktiramo?	DA NE
Kako vas najlažje kontaktiramo?	<ul style="list-style-type: none"> • Telefon • Elektronska pošta • Pošta • Drugo _____
Spol	MOŠKI ŽENSKI
Letnica rojstva	
Kateri ciljni skupini pripada udeleženec?	<ul style="list-style-type: none"> Brezposelna oseba Osipnik ·Migrant ·Zapornik ·Starejši od 50 let ·Manj izobraženi zaposleni
Kateri ciljni skupini pripada udeleženec?	<ul style="list-style-type: none"> • Brezposelna oseba • Osipnik • ·Migrant • ·Zapornik • ·Starejši od 50 let • ·Manj izobraženi zaposleni

Kdo je napotil udeleženca na svetovanje?	<ul style="list-style-type: none"> • Samonapotitev • Zavod za zaposlovanje • Delodajalec • Center za socialno delo • Šola • Izvajalec izobraževanja odraslih • Urad za človekove pravice • Urad za migrante • Agencija za socialno vključenost • Sindikat • Svetovalna agencija • Mladinska organizacija • Občina • Nevladna organizacija • Socialno- kulturna institucija • Zapor • Ustanova za rehabilitacijo • Drugo (prosimo navedite) _____
Ste v preteklosti kot odrasla oseba bili deležni svetovanja na področju kariere/ izobraževanja (vendar ne kot del visokošolskega izobraževanja)?	·DA NE Ne vem
Kakšen je vaš rezidenčni status v Sloveniji?	<ul style="list-style-type: none"> • Državljan Slovenije • Rezident EU • Državljan države, ki ni članica EU, z dovoljenjem za prebivanje v državi • ·Prosilec za azil • ·Begunec • ·Drugo (prosimo navedite) _____
Kateri jezik najpogosteje govorite doma?	Odprt odgovor

B. Izobraževalna in zaposlitvena zgodovina svetovanca

Katera je vaša najvišja stopnja dosežene izobrazbe?	Nedokončana osnovna šola Osnovno šolska izobrazba Nižja poklicna izobrazba Srednja poklicna izobrazba Srednja splošna izobrazba Srednja strokovna izobrazba Višja strokovna izobrazba Visokošolska izobrazba
Ste trenutno vključeni v kakšno izobraževanje ali učenje?	DA NE
Si pridobivate kvalifikacijo?	DA NE Ne vem
Kakšen je vaš trenutni zaposlitveni status?	<ul style="list-style-type: none"> • Zaposlen za polni delovni čas • Zaposlen za polovični delovni čas • Samozaposlen • Brezposelen • Upokojen • Neaktiven na trgu dela (npr. študent) • Drugo (prosimo navedite) -----

C. Svetovančevi cilji, pričakovanja in ovire

Zakaj ste se odločili za svetovanje? (svetovalec označi po zaključenem pogovoru, možnih je več odgovorov)	<ul style="list-style-type: none"> • Raziskati možnosti za izobraževanje • Priznavanje predhodno pridobljenega znanja/ kompetenc • Najti povezavo med osebnimi interesi in poklicnimi/ izobraževalnimi možnostmi • Dobiti pomoč pri učnih tehnikah/ strategijah • Pridobiti finančno pomoč za izobraževanje • Dobiti pomoč pri iskanju službe • Dobiti pomoč pri pisanju življenjepisa • Dobiti informacije o različnih institucijah in njihovih vlogah • Zaradi osebnih težav • Drugo (prosimo navedite) -----
Kateri od razlogov, ki ste jih našli prej, je vaš glavni razlog, da ste se odločili za svetovanje? (svetovalec označi po zaključenem pogovoru)	<ul style="list-style-type: none"> • Raziskati možnosti za izobraževanje • Priznavanje predhodno pridobljenega znanja, kompetenc • Najti povezavo med osebnimi interesi in poklicnimi/ izobraževalnimi možnostmi • Dobiti pomoč pri učnih tehnikah/ strategijah • Pridobiti finančno pomoč za izobraževanje • Dobiti pomoč pri iskanju službe • Dobiti pomoč pri pisanju življenjepisa • Dobiti informacije o različnih institucijah in njihovih vlogah • Zaradi osebnih težav • Drugo (prosimo navedite) -----
Naslednja vprašanja zadevajo vaše mnenje o vašem življenju do sedaj. Prebral/a vam bom dve izjavi, prosim povejte katera bolj velja za vas.	<ul style="list-style-type: none"> • Nikoli ne vem točno kaj želim doseči v življenju ali • Ponavadi dobim kar želim v življenju
Prebral/a vam bom dve izjavi, prosim povejte katera bolj velja za vas.	<ul style="list-style-type: none"> • Ponavadi imam svobodo pri izbiri in kontrolo nad svojim življenjem ali • Ne glede na to kar počnem, nimam nadzora nad svojim življenjem
Prebral/a vam bom dve izjavi, prosim povejte katera bolj velja za vas.	<ul style="list-style-type: none"> • Ponavadi lahko usmerjam svoje življenje kamor želim ali • Ponavadi me moje življenjske navade preveč obremenjujejo

Naslednja vprašanja se nanašajo na vaše mnenje o učenju. Ali se radi učite nove stvari?	<ul style="list-style-type: none"> • Ne ravno • Da, malo • Da, veliko
Imate določene učne cilje?	<ul style="list-style-type: none"> • Da, želim si pridobiti katerokoli kvalifikacijo • Da, želim si pridobiti določeno kvalifikacijo • Da, na splošno si želim izboljšati svoje spretnosti • Da, želim si izboljšati svoje spretnosti na specifičnem področju • Da, to usposabljanje potrebujem za mojo trenutno zaposlitev • Da, to znanje potrebujem, da si lahko najdem zaposlitev
Ima vaš kandidat jasne karierne cilje?	<ul style="list-style-type: none"> • Da, kandidat ima določene cilje • Da, kandidat ve na katerem področju želi delati oziroma katero delo želi opravljati • Ne, kandidat nima v mislih določenega dela ali kariernega cilja
Kaj vas je v preteklosti oviralo pri doseganju vaših ciljev v izobraževanju ali kariernih ciljev? (svetovalec označi po	<ul style="list-style-type: none"> • Neizadostne osnovne veščine (ne zna brati ali pisati, slaba bralna/ ali pisna spretnost) • Nizka raven pismenosti v nacionalnem jeziku • Ne izpolnjuje vstopnih pogojev • Preveč zaposlen v službi • Prevelika zasedenost zaradi skrbi za družino • Strošek izobraževanja ali usposabljanja je bil previsok in si ga ne more privoščiti • Premalo informacij o tečajih • Na voljo ni primernih tečajev • Tečaji so na voljo ob neprimernem času • Slabe izkušnje s šolanjem v preteklosti • Učni primankljaji (npr. disleksija) • Leta • Zdravstvene težave • Pomanjkanje samozavesti • Pomanjkanje motivacije • Pomanjkanje podpore družine • Pomanjkanje podpore delodajalca • Nima prevoza • Kulturne ali verske ovire (npr. ne sme nositi naglavne rute na delu) • Kriminalna kartoteka • Drugi osebni razlogi • Drugo (prosimo navedite) -----

D. Podatki o svetovalnem srečanju

Datum srečanja	
Način kontaktiranja	<ul style="list-style-type: none"> • Telefon • Elektronska pošta • Sporočila • Individualno srečanje • Skupinsko srečanje • Drugo (prosimo navedite) -----
Dolžina srečanja	Čas v minutah -----
Kaj je bila tema svetovanja?	Odprt odgovor, ki ga zabeležo svetovalci.
Rezultati svetovalnega srečanja	<ul style="list-style-type: none"> • Informacije o možnostih in kraju izobraževanja • Informacije o formalni kvalifikaciji • Informacije o možnostih formalnega izobraževanja • Informacije o neformalnem učenju • Informacije o kratkih tečajih • Informacije o možnosti prekvalifikacije • Zapis osebnega akcijskega načrta • Karierni načrt • Informacije o tem, kako lahko prebrodi prepreke • Informacije o tem kako lahko najdejo finančne vire, da se vključijo v izobraževalne programe • Pomoč pri pripravi dokumentacije za priznavanje predhodno pridobljenega znanja • Napotitev k drugim strokovnjakom/ specialistom • Ocenitev ključnih kompetenc • Drugo (prosimo navedite) -----

Vprašalnik za vsako naslednje srečanje

A. Demografija svetovanca

Evidenčna številka svetovanca	
-------------------------------	--

B. Izobraževalna in zaposlitvena zgodovina svetovanca

Ste trenutno vključeni v kakšno izobraževanje ali učenje?	DA NE
Si pridobivate kvalifikacijo?	DA NE Ne vem
Kakšen je vaš trenutni zaposlitveni status?	<ul style="list-style-type: none">• Zaposlen za polni delovni čas• Zaposlen za polovični delovni čas• Samozaposlen• Brezposelen• Upokojen• Neaktiven na trgu dela (npr. študent)• Drugo (prosimo navedite) -----

C. Podatki o svetovalnem srečanju

Datum srečanja	
Način kontaktiranja	<ul style="list-style-type: none">• Telefon• Elektronska pošta• Sporočila• Individualno srečanje• Skupinsko srečanje• Drugo (prosimo navedite) -----
Dolžina srečanja	Čas v minutah -----
Kaj je bila tema svetovanja?	Odpri odgovor, ki ga zabeleži svetovalec.
Rezultati svetovalnega srečanja	<ul style="list-style-type: none">• Informacije o možnostih in kraju izobraževanja• Informacije o formalni kvalifikaciji• Informacije o možnostih formalnega izobraževanja• Informacije o neformalnem učenju• Informacije o kratkih tečajih• Informacije o možnosti prekvalifikacije• Zapis osebnega akcijskega načrta• Karierni načrt• Informacije o tem, kako lahko prebrodi prepreke• Informacije o tem, kako lahko najdejo finančne vire, da se vključijo v izobraževalne programe• Pomoč pri pripravi dokumentacije za priznavanje predhodno pridobljenega znanja• Napotitev k drugim strokovnjakom/specialistom• Ocenitev ključnih kompetenc• Drugo (prosimo navedite) -----

Vprašalnik za zadnje srečanje

A. Demografija svetovanca

Evidenčna številka svetovanca	
-------------------------------	--

B. Izobraževalna in zaposlitvena zgodovina svetovanca

Ste trenutno vključeni v kakšno izobraževanje ali učenje?	DA NE
Si pridobivate kvalifikacijo?	DA NE Ne vem
Kakšen je vaš trenutni zaposlitveni status?	<ul style="list-style-type: none">• Zaposlen za polni delovni čas• Zaposlen za polovični delovni čas• Samozaposlen• Brezposelen• Upokojen• Neaktiven na trgu dela (npr. študent)• Drugo (prosimo navedite) -----

C. Podatki o svetovalnem srečanju

Datum srečanja	
Način kontaktiranja	<ul style="list-style-type: none">• Telefon• Elektronska pošta• Sporočila• Individualno srečanje• Skupinsko srečanje• Drugo (prosimo navedite) -----
Dolžina srečanja	Čas v minutah -----
Kaj je bila tema svetovanja?	Odprt odgovor, ki ga zabeležo svetovalec.
Rezultati svetovalnega srečanja (Več možnih odgovorov)	<ul style="list-style-type: none">• Informacije o možnostih in kraju izobraževanja• Informacije o formalni kvalifikaciji• Informacije o možnostih formalnega izobraževanja• Informacije o neformalnem učenju• Informacije o kratkih tečajih• Informacije o možnosti prekvalifikacije• Zapis osebnega akcijskega načrta• Karierni načrt• Informacije o tem, kako lahko prebrodi prepreke• Informacije o tem, kako lahko najdejo finančne vire, da se vključijo v izobraževalne programe• Pomoč pri pripravi dokumentacije za priznavanje predhodno pridobljenega znanja• Napotitev k drugim strokovnjakom/specialistom• Ocenitev ključnih kompetenc• Drugo (prosimo navedite) -----

D. Podatki o zaključku svetovanja

<p>Zakaj se je svetovanje zaključilo?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ne vem (kandidat se ni vrnil) • Ne vem (kandidat ni povedal) • Začetek usposabljanja • Zaključeno usposabljanje • Dobil zaposlitev • Zaključil dogovorjeno število srečanj • Premalo časa zaradi družinskih obveznosti • Premalo časa zaradi delovnih obveznosti • Izgubljen kontakt • Pomanjkanje finančnih sredstev • Zdravstvene težave • Oddaljenost • Visoki stroški potovanja • Slabe jezikovne spretnosti • Težava s statusom rezidenta • Se je preselil • Drugo (prosimo navedite) ----- 	<p>Kaj je kandidat dosegel/ spremenil v času svetovanja?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ni napredka • Povečal samozavest • Izboljšal veščine za iskanje zaposlitve • Pridobil informacije o možnostih usposabljanja/ izobraževanja • Pridobil informacije o možnosti zaposlitve • Vstopil v izobraževanje/ usposabljanje • Zaposlitev • Izboljšal zaposlitev • Drugo (prosimo navedite) -----
<p>Pomislite nazaj in povejte zakaj ste se udeležili svetovanja. Ste sedaj naredili korake, ki ste jih želeli?</p>	<p>Da, popolnoma Da, delno Ne</p>	<p>Naslednja vprašanja zadevajo vaše mnenje o vašem življenju do sedaj. Prebral/a vam bom dve izjavi, prosim povejte katera bolj velja za vas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nikoli ne vem točno kaj želim doseči v življenju ali • Ponavadi dobim kar želim v življenju
<p>Kaj menite, da vam je preprečilo, da niste naredili teh korakov?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Nezadostne osnovne veščine (ne zna brati ali pisati, slaba bralna/ ali pisna spretnost) • Nizka raven pismenosti v nacionalnem jeziku • Ni zadostil vstopnim pogojem za udeležbo na tečaju • Preveč zaposlen v službi • Prevelika zasedenost zaradi skrbi za družino • Strošek izobraževanja ali usposabljanja je bil previsok in si ga ne morem privoščiti • Nezadostne informacije o tečajih • Na voljo ni primernih tečajev • Tečajji so na voljo ob neprimernem času • Učni primankljaji (npr. disleksija) • Leta • Zdravstvene težave • Pomanjkanje samozavesti • Pomanjkanje motivacije • Pomanjkanje podpore družine • Pomanjkanje podpore delodajalca • Nima prevoza • Drugi osebni razlogi • Drugo (prosimo navedite) ----- 	<p>Prebral/a vam bom dve izjavi, prosim povejte katera bolj velja za vas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ponavadi imam svobodo pri izbiri in kontrolo nad svojim življenjem ali • Ne glede na to kar počnem, nimam nadzora nad svojim življenjem
		<p>Prebral/a vam bom dve izjavi, prosim povejte katera bolj velja za vas.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ponavadi lahko usmerjam svoje življenje kamor želim ali • Ponavadi me moje življenjske navade preveč obremenjujejo
		<p>Naslednja vprašanja se nanašajo na vaše mnenje o učenju. Ali se radi učite nove stvari?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ne ravno • Da, malo • Da, veliko
		<p>Ima vaš kandidat jasne kariernne cilje?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Da, kandidat ima določene cilje • Da, kandidat ve na katerem področju želi delati oziroma katero delo želi opravljati • Ne, kandidat nima v mislih določenega dela ali kariernega cilja
		<p>Imate določene učne cilje?</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Da, želim si pridobiti katerokoli kvalifikacijo • Da, želim si pridobiti določeno kvalifikacijo • Da, na splošno si želim izboljšati svoje spretnosti • Da, želim si izboljšati svoje spretnosti na specifičnem področju • Da, to usposabljanje potrebujem za mojo trenutno zaposlitev • Da, to znanje potrebujem, da si lahko najdem zaposlitev • Ne, nimam določenih ciljev

www.projectgoal.eu

www.adultguidance.eu



REPUBLIKA SLOVENIJA
**MINISTRSTVO ZA IZOBRAŽEVANJE,
ZNANOST IN ŠPORT**



Andragoški center Republike Slovenije
Slovenian Institute for Adult Education

**Center
Republike Slovenije
za poklicno
izobraževanje**

